



CONTABILIDAD I

Elaborado por	LIC. CARMEN ALVARADO LIC. LUIS SÁNCHEZ LIC. RAUL FIGUEROA		AUTORIZADO POR VICERECTORADO ACADÉMICO
Fecha de vigencia	SEPTIEMBRE, 2008		
Revisado por	UNIDAD CURRICULAR	DECANATO	

FUNDAMENTACIÓN

La Contabilidad I se fundamenta en curso teórico-práctico cuyo contenido está vinculado al área administrativa del Decanato de Ciencias Económicas y Sociales de la Universidad Fermín Toro.

Constituye la primera experiencia en el área contable que necesitan los alumnos para seguir en los siguientes cursos de dicho eje. De lo anteriormente dicho, se desprende que la Contabilidad I es la base fundamental para el estudio de otras asignaturas del plan de estudio: Contabilidad II, Introducción al Costo, Presupuesto, entre otras.

Es de gran importancia para el Administrador, conocer los aspectos básicos de la Contabilidad, los cuales serán vistos en el presente programa, que estará orientado al desarrollo de habilidades y destrezas relacionadas con la elaboración de Estados Financieros (Balance General y Estado de Resultado), permitiendo a las empresas y organizaciones, determinar su estado contable en un momento determinado.

La asignatura está organizada en seis (6) Unidades, a saber:

- | | | |
|-----|---------|--|
| I | Unidad: | Origen de la Contabilidad. Aspectos Básicos Contables. |
| II | Unidad: | La Cuenta. |
| III | Unidad: | El Registro contable y los Documentos Mercantiles. |
| IV | Unidad: | Los Estados Financieros. |
| V | Unidad: | El Efectivo y el Exigible. |
| VI | Unidad: | El Realizable. |

OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA

Proporcionar al estudiante los conocimientos, técnicas, destrezas y habilidades necesarios sobre las situaciones contables comerciales de una empresa determinada, aplicando los conocimientos teóricos-prácticos adquiridos en el aula con la participación y orientación del docente, mediante la utilización de principios didácticos o prácticos simulados, que lleven a una formación inicial a quienes se inician en la carrera de Licenciatura en Administración Mención Gerencia.

UNIDAD I		OBJETIVO TERMINAL	
ORIGEN DE LA CONTABILIDAD ASPECTOS BÁSICOS DE LA CONTABILIDAD		ANALIZAR LA DEFINICIÓN DE CONTABILIDAD, SU IMPORTANCIA Y RELACIÓN CON OTRAS CIENCIAS, IDENTIFICANDO LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD DE ACEPTACIÓN GENERAL Y SUS OBJETIVOS.	
DURACION			
3 SEMANAS			
EVALUACION			
20%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCIÓN	
1. Señalar la evolución histórica de la contabilidad. 2. Definir la contabilidad como un arte, ciencia, técnica y sus elementos. 3. Describir la contabilidad y su vinculación con otras ciencias. 4. Describir la contabilidad como sistema de información y control. 5. Identificar la organización, la empresa y su clasificación. 6. Identificar los usuarios de la contabilidad. 7. Definir los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados. (DPC0)	• Evolución histórica de la contabilidad. • La contabilidad: Arte, ciencia o técnica y elementos. • La contabilidad y su vinculación con otras ciencias. • La contabilidad como sistema de información y control. • Organización, Empresa, Definición, clasificación. • Usuarios de la contabilidad. • Principios de Contabilidad de Aceptación General. (DPC-0)	Presencial	Semipresencial
		• Directa • Expositiva. • Demostración. • Discusión Grupal •	• Interacción en el aula virtual • Exposiciones modalidad video. • Materiales didácticos multimedia
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN			
Presencial		Semipresencial	
Prueba escrita corta.		• Técnica de prueba. • Cuestionario en línea • Foros de discusión en línea. • Subida de archivos en el aula virtual.	

UNIDAD II		OBJETIVO TERMINAL	
LA CUENTA		IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LAS CUENTAS Y SU CLASIFICACIÓN, DEMOSTRANDO LA ECUACIÓN PATRIMONIAL Y DESARROLLANDO LA TÉCNICA DE PARTIDA DOBLE.	
DURACION			
3 SEMANAS			
EVALUACION			
20%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Definir el concepto de cuenta, elementos y clasificación. 2. Elaborar el plan de cuenta. 3. Demostrar la ecuación patrimonial. 4. Desarrollar la partida doble.	• Clasificación de cuentas. • Ecuación Patrimonial. • La Partida Doble.	Presencial	Semipresencial
		• Directa expositiva. • Demostrativa. • Discusión Grupal	•Ejercicios de Desempeño. - Ejemplos de aplicación. •Interacción en el aula virtual •Exposiciones modalidad video. • Materiales didácticos multimedia
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN			
Presencial		Semipresencial	
• Prueba escrita parcial larga con Ejercicios Prácticos.		• Técnica de prueba. • Cuestionario en línea • Foros de discusión en línea. • Subida de archivos en el aula virtual.	

UNIDAD III		OBJETIVO TERMINAL	
EL REGISTRO CONTABLE Y LOS DOCUMENTOS MERCANTILES		IDENTIFICAR EL ASIENTO CONTABLE Y LOS LIBROS DIARIO, MAYOR E INVENTARIO, MANEJANDO EL REGISTRO DE OPERACIONES Y CORRECCIÓN DE ERRORES, E IDENTIFICANDO LOS DOCUMENTOS MERCANTILES COMO SOPORTES DE INFORMACIÓN.	
DURACION			
3 SEMANAS			
EVALUACION			
20%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCIÓN	
1. Definir el Asiento contable. 2. Identificar los libros legales: Diario, Mayor, Inventario y Balances y los aspectos legales de cada uno. 3. Realizar ejercicios demostrando el proceso para el registro de las operaciones y la corrección de errores. 4. Definir el concepto de documentos mercantiles y su clasificación. 5. Demostrar a través de ejercicios los tipos de balance de comprobación. 6. Realizar ejercicios demostrando los hechos o fenómenos patrimoniales.	- Asiento contable. Concepto. - Libros Diarios, Mayor, Inventario y auxiliares. Aspectos legales de cada uno. - Documentos Mercantiles. Definición y clasificación comprobantes corrientes, documentos de crédito y tratamiento contable - Proceso para el registro de las operaciones. Corrección de errores. - Balance de comprobación. Definición. Tipos. - Los hechos o fenómenos patrimoniales.	Presencial	Semipresencial
		- Directa expositiva. - Demostrativa. - Discusión. - Grupal.	– Ejercicios de Desempeño. Ejemplos de aplicación. •Interacción en el aula virtual •Exposiciones modalidad video. Materiales didácticos multimedia
		ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN	
		Presencial	Semipresencial
		Prueba escrita parcial larga 20%	- Técnica de prueba. - Cuestionario en línea - Foros de discusión en línea. - Subida de archivos en el aula virtual.

UNIDAD IV		OBJETIVO TERMINAL	
LOS ESTADOS FINANCIEROS		ANALIZAR LOS ESTADOS FINANCIEROS, CONTENIDO Y FORMA PARA SU ELABORACIÓN E IMPORTANCIA PARA LA TOMA DE DECISIONES GERENCIALES.	
DURACION			
3 SEMANAS			
EVALUACION			
10%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCIÓN	
1. Definir el balance general, forma y contenido. 2. Demostrar el estado de resultados forma y contenido.	- Balance general. Definición. Forma y contenido. Tipos de presentación. - Estados de resultado. Forma y contenido. Producto de la venta. Utilidad Bruta en ventas.	Presencial	Semipresencial
		- Directa expositiva. - Demostrativa. - Discusión Grupal.	Ejercicios de Desempeño. Ejemplos de aplicación. •Interacción en el aula virtual •Exposiciones modalidad video. •Materiales didácticos multimedia
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN			
Presencial		Semipresencial	
Prueba escrita corta.		- Técnica de prueba. - Cuestionario en línea - Foros de discusión en línea. - Subida de archivos en el aula virtual.	

UNIDAD V		OBJETIVO TERMINAL	
EL EFECTIVO EL EXIGIBLE		DETERMINAR LA NATURALEZA Y REGULARIDADES PROPIAS DEL EFECTIVO Y DEL EXIGIBLE EN LAS ORGANIZACIONES, APLICANDO LOS CONOCIMIENTOS Y ASPECTOS METODOLÓGICOS EN SU REGISTRO, VALUACIÓN Y CONTROL PARA SU INTEGRACIÓN EN LA CONFORMACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.	
DURACION			
2 SEMANAS			
EVALUACION			
20%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Definir el concepto del Efectivo, las normas para su control y su presentación en el Balance General. 2. Especificar los procedimientos para la realización del arqueo de caja chica, Conciliación Bancaria y control de Caja de chica. 3. Caracterizar por medio de ejemplo las irregularidades vinculadas con el manejo de efectivo. 4. Definir el concepto de Cuenta y efectos por cobrar (letra de cambio) características, tipos y procedimientos de valuación. 5. Expresar el concepto de provisión de cuentas incobrables. 6. Explicar los procedimientos para el cálculo de la provisión:	- El Efectivo. Concepto. Normas de control y formas de presentación en el Balance General. - Arqueo de Caja, Conciliaciones Bancarias, Caja chica: Su procedimiento. - Las irregularidades en el manejo del efectivo, problemas de sobrante y faltante de caja chica. - Cuentas y efectos por cobrar: Concepto. Características. Tipos y Procedimientos de valuación. - La Provisión. Concepto y procedimiento para calcularla.	Presencial	Semipresencial
		- Lectura comentada. - Demostraciones – ejercicios. - Exposición directa	Ejercicios de Desempeño. Ejemplos de aplicación. •Interacción en el aula virtual •Exposiciones modalidad video. Materiales didácticos multimedia
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN			
Presencial		Semipresencial	
Evaluación escrita. Teórico – práctica.		- Técnica de prueba. - Cuestionario en línea - Foros de discusión en línea. - Subida de archivos en el aula virtual.	

UNIDAD VI		OBJETIVO TERMINAL	
EL REALIZABLE		APLICAR LOS CONOCIMIENTOS Y ASPECTOS METODOLÓGICOS VINCULADOS A LOS INVENTARIOS, EFECTUANDO LOS REGISTROS PARA SU INTEGRACIÓN EN LA CONFORMACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.	
DURACIÓN			
2 SEMANAS			
EVALUACION			
10%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1 Identificar el concepto de Inventarios. 2 Clasificar los inventarios. 3 Reconocer los diferentes métodos de valuación de inventarios (PEPS, UEPS, promedio móvil, utilidad bruta en ventas).	• Los Inventarios. Conceptos. Clasificación. Métodos de valuación (PEPS, UEPS, promedio móvil, utilidad bruta en ventas).	Presencial	Semipresencial
		• Lectura comentada. • Demostraciones – ejercicios. • Exposición directa. •	Ejercicios de Desempeño. Ejemplos de aplicación. •Interacción en el aula virtual •Exposiciones modalidad video. Materiales didácticos multimedia
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN			
Presencial		Semipresencial	
• Evaluación escrita. Teórico – práctica.		• Técnica de prueba. • Cuestionario en línea • Foros de discusión en línea. • Subida de archivos en el aula virtual.	

BIBLIOGRAFIA

- Brito J. **Contabilidad Básica e Intermedia**. 6ta Edición Editorial Centro de Contadores. Venezuela. 2001
- Guajardo G. **Contabilidad Financiera**. 3ra edición. Editorial Mc Graw Hill. Interamericana. México 2002.
- Hargadon B. **Principios de Contabilidad**. 3era Edición. Editorial Norma. Colombia 1993.
- Kieso D **Contabilidad Intermedia**. Editorial Limusa. 1996
- Luque de Lázaró E. **Introducción al Estudio de Contabilidad**, Tomo I. 3era. Edición. Editexto. Caracas. 1992.
- Meiggs R. **Contabilidad**. 10ma Edición Editorial Mc Graw Hill. Interamericana. Colombia 2000.
- Redondo A. **Curso de Contabilidad General y Superior**. 3era Edición. Centro de Contadores. Caracas. 1993